

UKOME, İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı Genel Sekreter Yardımcısı Sn. Gürkan AKGÜN Başkanlığında 27.02.2024 gün ve saat 10:00'da gündemindeki konuları görüşmek üzere toplandı.

- İLGİ:** a) 05.04.2007 tarih ve 2007/4-2 Sayılı UKOME Kararı. (Servis Taşımacılığı Yönergesi).
b) 11.02.2025 tarih ve 2025/044 sayılı İstanbul Umum Servis Aracı İşletmecileri Esnaf Odası yazısı.
c) Toplu Ulaşım Hizmetleri Şube Müdürlüğü'nün 26.02.2025 tarihli ve 428686 sayılı yazısı.

TEKLİF: Kendi Personelini Taşıyanlar İçin Servis Taşımacılığı Esaslarının Revize Edilmesi Teklifi.

TOPLU ULAŞIM HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ RAPORU:

İlgi (c) Toplu Ulaşım Hizmetleri Şube Müdürlüğü raporunda;

İstanbul il sınırları dahilinde yolcu taşıma izni verilen servis araçlarının hangi koşullar altında ve ne şekilde çalışacaklarını, bunların işleticileri ile verilen hizmetten yararlanan kuruluşlar/shahıslar arasındaki ilişkileri uygulamayı yürütecek ve denetleyecek olan kuruluş ve organların yetki ve sorumluluk alanlarını belirlemek amacıyla ilgi (c) karar ile Servis Araçları Yönergesi oluşturularak Kendi Personelini Taşıyanlar İçin Servis Taşımacılığı için usul ve esaslar belirlenmiştir.

İlgi (b) yazıda; Kendi Personelini Taşıyanlar İçin Servis Taşımacılığı esaslarının revize edilerek her ay sigortalı personellerinin evraklarını belediyeye ibraz edilmesi şartıyla düzenlenmesi talep edilmektedir.

Toplu Ulaşım Hizmetleri Şube Müdürlüğü Değerlendirmesi:

Kendi personelini kendi öz mal aracıyla taşıyanlara verilen Güzergâh Kullanım İzin Belgesi'nin korsan taşımacılığının önünü açmaması ve emniyet birimleri tarafından yapılan denetimlere engel olmaması adına;

- İlgi (b) yönergenin Servis Aracı İşletiminde Uyulacak Esaslar başlıklı 14. Maddesinin "D" bendinin aşağıdaki şekilde revize edilmesi;

MEVCUT DURUM

5) Kendi Personelini Taşıyanlar İçin Servis Taşımacılığı;

- Sadece kendi esas iştiğal konusu ile ilgili personelini şehir içinde taşımak üzere yolcu taşımacılığı yapacak ve ticari maksatla taşımacılık yapmayacaklara düzenlenir.
- Araç Tescil Belgesindeki Ticari unvanı bölümünde yer alan unvan ile tüzel kişiliğin Ticaret sicili gazetesindeki unvanının aynı olması zorunludur.
- Bu tür hizmetler tüzel kişilerin öz mal araçlar ile yapılacak olup alt taşımacı tayin edilemez.
- Şoför dâhil en az 10 koltuk kapasiteli araçlar ile yapılacaktır.
- Taşımacılıkta kullanılacak araçlar; 0-15 model yılı aralığında, klimalı ve Ferdi Kaza Koltuk Sigortası yaptırmak zorundadır.
- Bu taşımacılık kapsamında kendi personeli haricinde yolcu taşınamaz.
- Güzergâh Kullanım İzin Belgesi, UKOME tarafından belirlenen taşımacılık kapsamı için geçerli olup, ihlal edilmesi durumunda geçersiz ve yok hükmünde olup belge iptal edilir ve taşımacıya 6 Ay süre ile aynı tür belge düzenlenmez.

ÖNERİ

5) Kendi Personelini Taşıyanlar İçin Servis Taşımacılığı;

- Kendi esas ticari iştiğal konusu ile ilgili SGK'lı personelini şehir içinde taşımak üzere yolcu taşımacılığı yapacak tüzel kişilere ait araçlar için belge düzenlenecektir. Bu araçlarla ticari amaçla yolcu taşımacılığı hizmeti verilemeyecektir.
- Bu tür hizmetler tüzel kişilerin öz mal araçlar ile yapılacak olup alt taşımacı tayin edilemez.
- Şoför dâhil en az 10 koltuk kapasiteli araçlar ile yapılacaktır.
- Taşımacılıkta kullanılacak araçlar; 0-19 model yılı aralığında, klimalı ve Ferdi Kaza Koltuk Sigortası yaptırmak zorundadır.
- Bu taşımacılık kapsamında kendi SGK'lı personeli haricinde yolcu taşınamaz. Belge başvurusunda araç koltuk kapasitesinin en az %50'si kadar personel sayısı bildirilmek zorundadır.
- Personelin sigorta gün sayısı en az 15 gün olmak zorundadır.
- Güzergâh belgesi SGK'lı personel online isim listesi (yolcu) ile birlikte geçerlidir.
- Faaliyet esnasında kendi SGK'lı personeli haricinde yolcu taşınması durumunda amaç dışı taşımacılık kapsamında işlem yapılacaktır.

- Servis Aracı Geçici Güzergâh Kullanım İzin Belgesi İnternet Şubesi Müracaatında İstenen Evraklar başlığı altında bulunan 4. Alt maddesinin aşağıdaki şekilde revize edilmesi;

MEVCUT DURUM

d) Kendi Personelini Taşıyanlar İçin Servis Aracı Güzergâh Kullanım İzin Belgesi İstenilen Belgeler

- Araç Tescil Belgesi (Kullanım Amacı Yolcu Nakli-Hususi/Ticari ibraz edilecek),
- Tüzel kişiliğe ait Ticaret Sicil Gazetesi örneği veya ticari sicil kaydı (Araç Tescil Belgesindeki Ticari unvanı bölümünde yer alan unvan ile tüzel kişiliğin Ticaret sicili gazetesindeki unvanı veya ticari sicil kaydı aynı olması zorunludur.)
- Oda Faaliyet Belgesi,
- Şoför Evrakları; Toplu Taşıma Aracı Kullanım Belgesi.



İSTANBUL
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

T.C

İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ULAŞIM KOORDİNASYON MERKEZİ KARARI

UKOME KARARI

TARİH

27.02.2025

SAYI

2025/3-27

ÖNERİ

d) Kendi Personelini Taşıyanlar İçin Servis Aracı Güzergâh Kullanım İzin Belgesi İstenilen Belgeler

- 1) Araç Tescil Belgesi (Kullanım Amacı Yolcu Taşımacılığı/Ticari ibraz edilecektir),
- 2) Ticaret Sicil Gazetesi örneği/Ticari sicil kaydı/Mesleki Faaliyet Belgesi (Araç Tescil Belgesindeki unvanı bölümünde yer alan unvan ile ilgili belgedeki unvanın aynı olması zorunludur.)
- 3) Araç koltuk kapasitesinin en az %50'si kadar sayıda personel isim listesi (personeller en az 15 gün sigortalı olmak zorundadır)
- 4) Şoför Evrakları: Toplu Taşıma Aracı Kullanım Belgesi
- 5) Ferdi Kaza Koltuk Sigortası.

- Servis Aracı Geçici Güzergâh Kullanım İzin Belgesi İnternet Şubesi Müracaatında İstenen Evraklar başlığı altında bulunan 5. Alt maddesinin aşağıdaki şekilde revize edilmesi;

MEVCUT DURUM

5) Denetim Birimleri Tarafından Faaliyet Esnasında İstenecek Belgeler

- a) Kendi Personelini Taşıyanlar İçin Servis Aracı Güzergâh Kullanım İzin Belgesi (Aslı),
- b) Personel (yolcu) isim listesi

ÖNERİ

5) Denetim Birimleri Tarafından Faaliyet Esnasında İstenecek Belgeler

- a) Kendi Personelini Taşıyanlar İçin Servis Aracı Güzergâh Kullanım İzin Belgesi (Aslı),
(İzin Belgesi Karekodunda yer alan personel (yolcu) isim listesi ile denetim esnasındaki taşınan personel isimleri kontrol edilecektir.)

konusunun UKOME gündemine alınarak karara bağlanması hususunu arz ederim

UKOME'NİN KARARI: İlgili (c) Toplu Ulaşım Hizmetleri Şube Müdürlüğü raporu doğrultusunda teklifin oy birliği ile kabulüne karar verilmiştir.

Başkan
Gürkan AKGÜN
Genel Sekreter
Yardımcısı

Üye
Barış YILDIRIM
Ulaşım Dairesi Başkanı

Üye
Ay Eren SÖNMEZ
1.Hulul Müşaviri

Üye
Tunay BAŞARAK
İst. Emn. Müd. Tem.

Üye
Mehmet KURT
MSB 1.Ordu
Komutanlığı Tem.

Üye
Osman DELEN
Jandarma
Komutanlığı Tem.

Üye
O. Feri ÖZTÜRK
Sahil Güvenlik ve
Bog. Bölge Kom. Tem.

Üye
N. Tank DURAN
Karayolları 1.Bölge
Müdürlüğü Tem.

Üye
Mustafa KIRAN
İst. Bölge Liman
Başkanlığı Tem.

Üye
Ali KARAKUŞ
DHM Genel
Müdürlüğü Tem.

Üye
Necmettin ACAR
TCDD 1.Bölge
Müdürlüğü Tem.

Üye
Serdar UÇMAK
Ulaştırma, Denizcilik ve
1.Bölge Müd. Tem.

Üye
Ali Tugay KAYA
Atıyapı Yarımlar Gen.
Müd. Tem.

Üye
Uğur TAŞKIN AKARYA
TCDD Taşımacılık A.Ş.
Tem.

Üye
MEB İl Milli Eğitim
Müdürlüğü Tem.
(KATILMADI)

Üye
Halis KURALAY
Aile Çalışma ve
Sos. Hiz. İl Md. Tem.

Üye
Ali Ekber KIR
Çevre ve Şehircilik
Bakanlığı Tem.

Üye
Prof.Dr. Haluk ÖZENER
Afet ve Acil Durum
Yönetim Başkanlığı
Tem.

Üye
İrfan DEMET
İETT İşl. Gen. Müd.
Tem.

Üye
Serkan FIDAN
İst. Şehir Hatları Tur.
A.Ş. Tem.

Üye
Özhan SENOL
Metro İstanbul A.Ş.
Tem.

Üye
Yunus BİLOĞLU
Feri İşlet. Danış. Bşk.
Tem.

Üye
Emre SERT
Ulaşım Koordinasyon
Şube Müdürü

Üye
Osman KILICASLAN
Toplu Ulaşım Hizmetleri
Şube Müdürü

Üye
Mehmet HOROZ
Ulaştırma Planlama Şube
Müdürü

Üye
Serap ÇETİNKAYA
Trafik Şube Müdürü

Üye
Eymen AKSU
TŞOF Temsilcisi

ONAY

27.02.2025

Ekrem İMAMOĞLU

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı

İMAMOĞLU

İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı V.