

ULAŞIM DAİRE BAŞKANLIĞI	İST. BÜYÜKŞEHİR BLD. BŞK.	KARAR	
ULAŞIM KOORDİNASYON	ULAŞIM KOORDİNASYON MERKEZİ	NO	2007/4-1
MÜDÜRLÜĞÜ	KARARI	TARİH	05/04/2007
İLGİ:.....2007/4.....SAYILI GÜNDEM		KOD	

UKOME, İstanbul Büyük Şehir Belediye Başkanı Sn. Kadir TOPBAŞ.....Başkanlığında 05/04/2007... gün ve saat14.00.....'da gündemindeki konuları görüşmek üzere toplandı.

İLGİ: a) 08/02/2007 tarih ve 2007/2-1 sayılı UKOME kararı.

b) Toplu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün 30/03/2007 tarih, 795 sayılı yazısı eki raporu.

TEKLİF: M ve TM seri plakalı ve hatlı ticari minibüs yönergesi teklifi.

TOPLU ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ RAPORU:

İlgi (b) Toplu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü raporunda;

"İlgi UKOME Kararında, "İstanbul Emniyet Müdürlüğü Koordinatörlüğünde, İstanbul Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği, Toplu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ve İlgili hukuki birimler koordinasyonunda değerlendirilerek, yeniden UKOME'ye getirilmesine karar verilmiştir" denilmektedir.

İlgi UKOME Kararı doğrultusunda M ve TM seri plakalı ve hatlı minibüs yönergesi ilgili birimlerin görüş ve talepleri doğrultusunda hazırlanan minibüs yönergesinin UKOME' de görüşülerek karara bağlanması" talep edilmektedir.

UKOME'NİN KARARI: Toplu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü raporu doğrultusunda hazırlanan "M ve TM Seri Plakalı ve Hatlı Ticari Minibüs Yönergesi"nin kabulüne karar verilmiştir.

Başkan Kadir TOPBAŞ Belediye Başkanı	Üye Mesut PEKTAŞ Genel Sekreter	Üye Doç.Dr.Rafet BOZDOĞAN Genel Sekreter Yrd.	Üye Muzaffer HACIMUSTAFAOĞLU Ulaşım Daire Başkanı	Üye F.Ümit YUKSEL İst.Emn.Mdl. Tem.
Üye Bülent YUKSEKOL MSB T.Ordu Kom. Loj.Bşk.Tem.	Üye Hacı SENZEYBEK M Jan.Kom.Tem.	Üye Albay Gökten ÖZKER Bahil Güv.Kom.Tem.	Üye Ali KARASLAN 1. Hukuk Müş.	Üye Abdurrahman UZAK Fen Bil.Dai.Bşk.
Üye Hikmet ERKUT TCK Gen. Mdl.Tem. (Katılmadı)	Üye Ender GURT Denizcilik Müş.Tem.	Üye Erdoğan BOZKURT DHMİ Gen.Mdl.Tem.	Üye Metin AYDIN TCDD L.Bölge.Mdl. Tem.	Üye Enver KABAKUŞ İst.Kara Ulaş.Böl.Mdl. Tem.
Üye Şükrü VAR İETT Gen.Mdl.Tem.	Üye Hasan ÜSTÜNDAĞ İDO San.ve Tic.A.Ş.Gn.Mdl..	Üye Dr.Hasan ÇAM İst.Ülş.A.Ş.Gn.Mdl.	Üye Özkan İKER Ulaşım Kord.Md.	Üye M.İyâ ERDEM DLH Gen.Mdl.Tem.
				Üye Ali ARSLAN Top.Ülş.Hiz.Md.

TC
İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
(M) ve (TM) SERİ PLAKALI VE HATLI
TİCARİ MINİBÜS YÖNERGESİ
BİRİNCİ KISIM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar, İlkeler
BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar, İlkeler

Birinci Bölüm

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- Toplu Ulaşım Hizmetlerini, bir organizasyon çatısı altında bütünleştirmek temel ilkesine uygun olarak, daha önce yasal yetkili kurulların (İtk ve Ukome) verdiği izinler veya yargı kararları gereğince, İstanbul kent sınırları dâhilinde belirlenmiş hatlarda toplu taşımacılık yapan (M) ve (TM) seri plakalı minibüslere, İbb (İstanbul Büyükşehir Belediyesi) tarafından “Çalışma Ruhsatı” verilmesi ve bununla alakalı prensipleri, kuralları, minibüslerin çalışma usul ve esaslarını, yönetim, yürütüm ve denetim konularıyla ilgili yapılacak işlemleri kapsar.

Dayanak

MADDE 2

- a-) Bu yönerge; 03.07.2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu, 10.07.2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile ilgili kanun ve mevzuatlara dayanılarak hazırlanmıştır.
- b-) Bu yönergeyle herhangi bir kişi ya da kuruluşa getirilen yükümlülük, mevzuatın öngördüğü diğer yükümlülüklerden o kişi ya da kuruluşa masuniyet veya muafiyet sağlamaz.

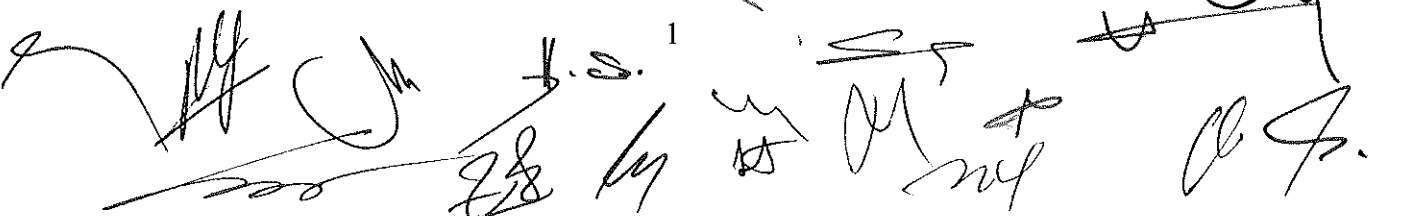
İlgili Kurum – Kuruluş ve Birimler

MADDE 3-

- a-) İstanbul Valiliği
- b-) İl Jandarma Alay Komutanlığı
- c-) Sahil Güvenlik Komutanlığı
- d-) İl Emniyet Müdürlüğü
- e-) İstanbul İli İlçe/İlk Kademe Belediyeleri
- f-) Ukome (Ulaşım Koordinasyon Merkezi)
- g-) İbb (İstanbul Büyükşehir Belediyesi) Ulaşım Daire Başkanlığı ve ilgili Daire Başkanlıklarına bağlı müdürlükler;

- İbb Toplu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü (Tuhim)
- İbb Ulaşım Koordinasyon Müdürlüğü
- İbb Ulaşım Planlama Müdürlüğü
- İbb Trafik Müdürlüğü
- İbb Yol Bakım Müdürlüğü
- İbb Emlak Müdürlüğü
- İbb Zabıta Destek Hizmetleri Müdürlüğü
- İbb Eğitim Müdürlüğü

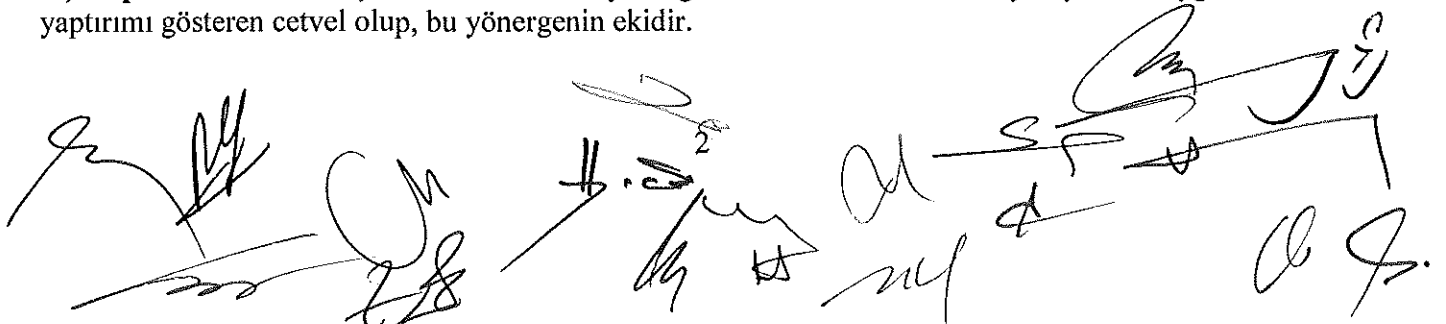
- h-) İett İşletmeleri Genel Müdürlüğü
- ı-) İstanbul Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği
- i-) İstanbul Minibüsçüler Esnaf Odası
- j-) İlgili İlçe Minibüsçüler Esnaf Odaları



Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergenin uygulanmasında

- a-) **Ukome** : Ulaşım Koordinasyon Merkezi'ni,
b-) **İbb** : İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ni,
c-) **İtk** : İl Trafik Komisyonu'nu
d-) **İett** : İstanbul Elektrik Tramvay ve Tünel İşletmeleri Genel
Müdürlüğü'nü,
e-) **Tuhim** : Toplu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nü,
f-) **Belediye Trafik Zabıtası** : İbb Trafik Zabıtası'nı,
g-) **Durak** : Minibüslerin, bir kamu hizmeti olan toplu taşımacılık faaliyetinde
bulunurken, yolcu bindirmeleri, indirmeleri için kısa süreli olarak duraklayacakları, yatay ve düşey
işaretlerle belirlenmiş alanı,
h-) **Duraklama** : Minibüslerin, İbb tarafından işaretlenerek belirlenen yerlerde,
yolcu indirmek ve/veya bindirmek amacıyla ve bu süreyle sınırlı, geçici olarak durmasını,
i-) **Esnaf Odası** : Minibüs sahibi esnafın bağlı bulunduğu odayı,
j-) **Esnaf Odaları Birliği** : Esnaf Odalarının bağlı bulunduğu üst birliği,
k-) **Güzergâh** : Minibüslerin, belirlenmiş olan hattın başlangıç ve bitiş noktası
arasında toplu taşımacılık yaparken, geçecekleri semt, mahalle, sokak, cadde veya bulvar ile yolcu indirme
bindirme duraklarını,
l-) **Hat** : Minibüslerin toplu taşımacılık yapacakları güzergâhın başlangıç ve
bitiş mahallerini (noktalarını),
m-) **Minibüs** : Sürücü hariç azami 14 kişilik oturma yeri olan, ticari amaçla yolcu
taşıyan motorlu taşıtı,
n-) **Şoför** : Karayolunda ticari olarak tescil edilmiş bir motorlu taşıtı süren
kişiyi,
o-) **Şoför Eğitim Sertifikası**: Minibüslerde şoför olarak çalışabilmesi için İBB Eğitim Müdürlüğü
tarafından konusunda uzman kişilerce verilecek eğitim sonunda alınan belgeyi,
ö-) **Taşımacı** : Araç sahibi olan veya mülkiyeti muhafaza kaydıyla satışta alıcı
sıfatıyla sicilde kayıtlı görülen kişiyi, (Ancak, Sözlü veya yazılı bir akit ile kendi nam ve hesabına
işlettiren özel veya tüzel kişi işleten sayılır.)
p-) **Taşıma Hizmetinden Men**: Trafik Zabıtası tarafından bu yönergede belirlenen sebeplerle hakkında
işlem yapılan minibüsün, yeddi emin park veya güvenli alana çekilerek taşımacılık faaliyetinden belli bir
süre uzaklaştırılması
r-) **Ticari Araç Tahsis Belgesi: (M) ve (TM)** seri plakalı minibüslerin kimin üzerine kayıtlı olduğunu
gösteren belge olduğu gibi ticari plaka satın alacak kişilerin 10553 sayılı BK kararında belirtilen şartları
taşıdığını gösteren belge olup, ticari araç satış işlemi için aranan belgedir.
s-) **Toplu Taşımacılık**: Toplu Taşıma araçlarıyla İstanbul kent sınırları içinde yapılan toplu yolcu taşıma
faaliyetini,
ş-) **Çalışma Ruhsatı**: Minibüslere Tuhim tarafından verilen yıllık çalışma izin belgesini,
t-) **Toplu Taşıma Aracı Kullanım Belgesi**: Çalışma ruhsatlı minibüslerde şoför olarak çalışacak kişilere
verilecek bir belgedir.
u-) **Toplu Taşıma Aracı Tanıtım Kartı**: Çalışma ruhsatlı minibüslerde bulundurulması gereken, araç
teknik bilgileri ile araç sahibi ve çalışan şoförlere ait bilgilerin yer aldığı resimli bir belgedir.
ü-) **Toplu Ulaşım Komisyonu**: Tuhim bünyesinde, bu birimden 3(üç), Emniyet Müdürlüğünden 1(bir), İl
Jandarma Komutanlığından 1(bir), Esnaf Odaları Birliğinden 1 (bir) ve ilgili odadan 1(bir) üye olmak
üzere 7(Yedi) kişiden oluşan bir komisyondur.
v-) **Yaptırım Cetveli**: Taşımacılık esnasında yönergede belirlenen kurallara uymayanlara uygulanacak
yaptırımı gösteren cetvel olup, bu yönergenin ekidir.



y-) Yolcu

: Şoför dışında minibüs içinde bulunan ve ücreti mukabilinde

taşınan kişi/kişileri, ifade eder.

2-) Bu yönergede yer alan diğer ifadeler için ilgili kanun ve yönetmeliklerde kullanılan tanımlar geçerlidir.

İKİNCİ BÖLÜM

Yönetim, Yürütme ve Tahsis Belgeleri

Yönetim

MADDE 5-

a-) Minibüsler taşımacısının/taşımacının vekili durumundaki şoför personelin sorumluluğu altında, Çalışma Ruhsatında yazılı hat ve güzergâhta, İbb Tuhim yönetim, yürütüm ve denetiminde, bu yönerge ve bu yönergeye göre yayınlanacak talimatlar çerçevesinde toplu taşıma faaliyeti yaparlar.

b-) Minibüsler bu yönergede belirtilen yasal yetkili kurum elemanları tarafından denetlenirler. Denetim görevlileri minibüslerde ücretsiz seyahat ederler.

c-) İbb ve bağlı birimleri ile ilişkilerde muhatap adına Çalışma Ruhsatı Düzenlenen taşımacı/taşımacılardır. Ancak minibüsü kullanan şoför ile ilgili Esnaf Odası ve Esnaf Birliği temsilcileri vekil olarak kabul edilir. Bu bağlamda; toplu taşımacılık faaliyeti nedeniyle şoförün her türlü fiilinden ve taşımacılıktan doğan ve doğacak olan her türlü hukukî ve malî sorumluluk ruhsat sahibi taşımacıya aittir. Bu konularda İbb ile taşımacı/taşımacılar arasında herhangi bir akdi ilişki mevcut değildir.

d-) İBB Toplu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü; (Tuhim) minibüslerin Çalışma Ruhsatlarının hazırlanması, minibüslerin belirlenen çalışma usul ve esaslarına uygun çalışıp çalışmadıklarının denetlenmesi, yeni hat/hatların oluşturulması, hat/hatların iptali, hatların birleştirilmesi, minibüslerin hat/hatlarının değiştirilmesi, (hatlar arasında araç aktarılması) durak yerlerinin tespiti veya değiştirilmesi, hattaki araç sayısının artırılıp azaltılması, güzergâh uzatılması, değiştirilmesi veya kısaltılması hususlarında İstanbul Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği ile de görüşülerek İstanbul Ulaşım Master Planı ve Toplu Ulaşım Araçlarının Entegrasyonu projelerine uygun bir şekilde Ukome' ye sunar. Ukome kararları çerçevesinde gerekli uygulamaları yapar, yaptırır.

Yürütme

MADDE 6

(a) (M) ve (TM) seri plakalı ticari minibüs Çalışma Ruhsatları Tuhim tarafından tanzim edilerek mal sahibi veya imza karşılığı ilgili Oda yetkilisine verilir.

(b) Yıllık çalışma ruhsatlarının alınması her yılın Aralık ayında başlar takip eden yılın Ocak ayının sonuna kadar devam eder. Alınan ruhsatlar, ruhsat yılından sonraki yılın Ocak ayı sonuna kadar geçerlidir.

(c) Minibüs taşımacılarından tahsil edilecek Çalışma Ruhsat Harcı tutarı önerilerini gösteren cetveller, Tuhim tarafından her yıl hazırlanarak Gelirler Müdürlüğü'ne sunulur. Büyükşehir Belediye Meclisi kararıyla yürürlüğe girer. Çalışma Ruhsatı Harç miktarları Büyükşehir Belediye Meclisi onayından geçerek kesinleştikten sonra Tuhim tarafından ilgili odalara bildirilir.

(d) Yıllık Çalışma Ruhsat Harcı her yılın Ocak ve Temmuz aylarında olmak üzere iki eşit taksit halinde (1.Taksit 01-31 Ocak tarihleri arasında - 2. Taksit 01-31 Temmuz tarihleri arasında olmak üzere) ödenir. Süresinde ödenmeyen Çalışma Ruhsat harcı, gecikilen her ay için aylık yasal faiziyle birlikte tahsil edilir.

(e) O yılın çalışma ruhsatının zayi edilmesi hallerinde yenileme bedeli alınmaz. Ruhsatın kaybedilmiş olması halinde yazılı dilekçe ile başvuru yapılması gerekir.

The bottom of the page features several handwritten signatures and stamps. On the left, there is a large, stylized signature. In the center, there is a stamp that reads "H. S. 3" with a signature over it. To the right of this, there are more signatures and a stamp that reads "al". Further right, there is a signature and a stamp that reads "S. S. 3". On the far right, there is a large, stylized signature and a stamp that reads "O. S. 3".

Ticari Araç (Plaka) Tahsis Belgesi

MADDE 7-

(a) 10553 sayılı Bakanlar Kurulu kararı doğrultusunda daha önce İl Trafik Komisyonu tarafından değerlendirilerek Emniyet Denetleme Şube Müdürlüğü tarafından düzenlenen "Ticari Plaka Tahsis Belgeleri" 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 23.07.2004 tarihinde yürürlüğe girmesi ile birlikte, Ukome' de değerlendirilerek İbb Tuhim tarafından verilir.

(b) Taşımacıların, 10553 sayılı Bakanlar Kurulu kararı çerçevesinde (M) ve (TM) seriden ticari plakanın devri esnasında Ticari Plaka Tahsis Belgesi alacaklardır.

Tahsis Belgesi başvurularından istenen evraklar;

MADDE-8

a-) Başvuru Formu (Toplu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünden alınarak doldurulur.)

b-) Vekil ise, Vekaletname (..... Plakalı aracı almaya ve ilgili kurumdan gerekli işlemleri yapmaya ifadesi yazılı olacak.)

c-) Motorlu araç tescil ve trafik belgesinin aslı .

d-) Adli Sicil Kaydı.

e-) Tahsis süresince geçerli olmak üzere verilmiş geçici İlgili Esnaf veya Meslek Odası (ilgili meslek odasının bulunmadığı yerlerde ise şoförler odası) kaydı. (Tescil işlemini müteakip asıl oda kaydı yaptırılacaktır.)

f-) Beyanname (Aynı yıla ait), şahıs şoförlük mesleğini geçim kaynağı olarak seçmiş olduğunu beyan ettiği İfadesi yazılı olacak.

g-) B Sınıfı sürücü belgesi.(ehliyet)

h-) İkametgâh il muhabiri Muhtardan (2) yıldır ikamet ediyor ifadesi elle yazılı olacak.

ı-) Nüfus cüzdanı sureti

i-) İ.b.b Gelirler Müdürlüğü Tahsilât Şefliğinden geçmiş döneme ait borcu yoktur yazısı alınarak tarafımıza ibraz edilecektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çalışma Ruhsatı ve Çalışma Esasları

Çalışma Ruhsatı

MADDE 9-

(a) Çalışma Ruhsatı Müracaat Dosyasında bulunması gerekli belgeler;

1. Başvuru formu

2. İki adet fotoğraf

3. Motorlu araç tescil belgesinin önlü arkalı fotokopisi (Araç mevcut sahibi adına kayıtlı ise istenmeyecektir.)

4. Eski Çalışma Ruhsatının aslı

5. Ruhsat harcı ödeme dekontunun aslı (Geçmiş dönemlere ait eksik harç dekontları tamamlanacaktır.)

6. Bağlı bulunulan Esnaf Odası Faaliyet Belgesi (çalıştığı hat belirtilecek)

7. Aracın Mali Sorumluluk sigorta poliçesi

8. Zorunlu Koltuk Ferdi Kaza Sigorta poliçesi.

The bottom of the page features several handwritten signatures and stamps. On the left, there are two distinct signatures. In the center, a signature is followed by a stamp that reads "H.S. 4". To the right of this, there are more signatures, including one that appears to be "al" and another that is a large, stylized signature. On the far right, there is a signature that looks like "C. J." and another that is a large, bold signature. The overall impression is of a formal document with multiple approvals or signatures.

Çalışma Esasları

MADDE 10

(a) Minibüs taşımacıları ve sürücüler, bir kamu hizmeti olan toplu taşımacılık faaliyetini, ilgili kanunlara ve bu kanunlar çerçevesinde hazırlanan tüzük, yönetmelik, yönerge vb. mevzuat hükümlerine göre yapmak ve konuyla alakalı olarak ilgili kurum ile kuruluşlar tarafından alınacak kararlara ve verilecek talimatlara uymak zorundadırlar.

(b) Sürücü Eğitim Sertifikası ve sürücü belgesi olmayan ve ticari araç kullanımı sırasında alkol, uyuşturucu vb. keyif verici madde kullananlar ve adli sicil kaydı bozuk olanlar minibüslerde çalıştırılmaz. Aksi durumda yaptırım cetvelinde yer alan hükümler uygulanır.

(c) Madde-4/t bendinde tanımlanan **Toplu Taşıma Aracı Kullanım Belgesi**; yönergenin yürürlüğe girmesinden itibaren, İBB nin düzenleyeceği eğitim programına katılmasını müteakip, başarı ile tamamlayanlara İbb-Tuhim tarafından verilir.

(d) İBB ve İlgili Minibüs Esnaf Odası tarafından, taşımacı ve şoförlerine yılda en az birer kez 4'er saatten az olmamak kaydı ile önceden tespit edilen konularda, toplu taşımacılık hizmeti ve bu yönerge hususunda uzman kişilerce eğitim semineri verilir. Bu eğitim programına bütün sürücülerin katılması zorunludur.

(e) Taşımacı/taşımacılar, 30 gün önceden Tuhim' e yazılı bildirimde bulunarak, her hangi bir mazeret beyan etmeden taşımacılıktan çekilebilirler.

(f) Minibüsler, Ukome tarafından belirlenen depolama yerleri ve park alanları haricinde, cadde veya sokaklarda geliş güzel bekleme ve park yapamazlar.

(g) Minibüsler diğer toplu taşıma araçlarında (İETT, ÖHO vb.) aranan temizlik esaslarına göre temiz tutulmak zorundadır.

(h) Taşımacılar toplu taşıma faaliyeti esnasında, Çalışma Ruhsatlarında yazılı güzergâhları takip etmek zorundadırlar. İzinsiz olarak güzergâh ihlali, hat ihlali yapanlar hakkında 13.04.2006 tarih ve 2006/4-20 sayılı Ukome Kararında yer alan yaptırım cetvelinin 10. Maddesi değiştirilerek Güzergâh İhlalinin 1. tespitinde 1 Gün, 2. tespitinde 2 Gün, 3. tespitinde ise 3 Gün, 4. tespitinde 5 Gün, 5. tespitinde 7 Gün, daha sonraki ihlallerde ise 15 günden az olmamak kaydıyla 2 ay' a kadar Toplu Ulaşım Komisyon kararı ile Taşımacılıktan Men edilir. Verilen cezalar araç sahibine bildirilecek. Mücbir sebeplerle oluşacak ve yetkili kurumlarca tanımlanmış veya denetim görevlilerince (Trafik Zabıtası, kolluk kuvveti vb.) kısa süreli yönlendireceği güzergâh izlenir. Bu tür haller güzergâh ihlali sayılmayıp cezai işlem uygulanmaz.

(i) Minibüsler, güzergâhları üzerinde bulunan ve Ukome tarafından belirlenen indirme-bindirme yerlerine (durak) trafiği aksatmayacak, can ve mal güvenliğini tehlikeye düşürmeyecek ve durak alanını taşımayacak bir şekilde nizami yaşayacak, yolcu indirip bindirdikten sonra seferine devam edecek ve kesinlikle bekleme yapmayacak, çığırtkanlık yaparak veya korna çalarak yolcu çağırmayacaklardır. Sebebi ne olursa olsun belirlenmiş duraklar haricinde, kavşaklarda, hastane, okul, sosyal tesisler, ibadethane giriş -çıkış noktalarında indirme-bindirme yapılması yasaktır. Araçta muavin bulunduramayacaklardır. Aksine davrananlara yönerge ekinde yer alan yaptırım cetvelindeki 9. madde hükümleri uygulanır.

(i) Minibüslerde; Minibüs Taşımacılığı Yönergesi, Çalışma Ruhsatı, çalıştığı hatta ait güzergâh krokisi ve ücret tarifesi sürekli görevliler tarafından talep edilmesi halinde ibraz edilecektir.

(j) Minibüslere, yolcuların can güvenliğini tehlikeye düşürecek özelliğe sahip yanıcı, patlayıcı kimyasallar, cam ve kesici materyaller gibi maddeler-malzemeler alınmayacaktır. Aksine davrananlara yönerge ekinde yer alan yaptırım cetvelindeki 2. madde hükümleri uygulanır.

(k) Minibüsler, tek yolcu kalsa dahi, hattın belirlenmiş son noktasına kadar giderek seferini tamamlamak ve yolcuyu eristirmek zorundadır. Kesinlikle, yolcunun rızası hilafında aynı istikamete giden başka bir araca aktaramaz. Ancak özel hallerde ve ticari faaliyet dışı durumlarda yolcusuz olarak seyahat yapılması halinde tepe lambasını söndürmek, güzergâh tabelalarını kaldırmak zorundadırlar. Yolcunun rızası hilafında uygulama yapanlara yaptırım cetvelinin 10. maddesi uygulanır.

A collection of handwritten signatures and stamps at the bottom of the page. There are several distinct signatures in black ink, some of which are accompanied by official stamps or marks. The signatures are written in a cursive style, and the stamps appear to be official seals or marks of approval.

(l) Minibüsler, yolculuk taleplerine ve hatların özelliğine göre 02.00–05.00 saatleri arasında toplu taşımacılık faaliyetinde bulunabilirler. Hat bazında hizmet yapılacak zaman dilimleri ilgili Minibüs Esnaf Odası tarafından Tuhim’ e bildirilecek ve onay alındıktan sonra söz konusu hatlarda çalışan araçlarda ilgili hattın 24 saat çalıştığına dair bilgi bulundurulacaktır. 02–05 saatlerinde çalışan araçlar gün içindeki ücret tarifesinin %50 zamlı şekli uygulanır. Bu saatler içerisinde yapılacak çalışma izne tabi olup, bunun için ek belge düzenlenecektir. Düzenlenecek belge için ruhsat harç bedelinin % 50’ si ücret alınır. Aksine hareket halinde yönergede yer alan ek yaptırım cetvelinin 1. madde hükmü uygulanır.

(m) Ulaşım Master Planı, Toplu Ulaşım Sistemlerinin Entegrasyonu, yolculuk talepleri değişimi, yeni yerleşim alanlarının oluşması, Raylı sistemlerin yapılarak işletmeye alınması vb. nedenlerden dolayı minibüs hatlarında ve araç sayılarında Ukome tarafından yeniden düzenleme (10553 sayılı Bakanlar Kurulu kararında belirtilen esas ve usullere uygun olarak) yapılabilir. Yeni düzenlemeye yönelik iş ve işlemler Tuhim tarafından yürütülür. Yeni düzenlemede değiştirilmiş (oluşturulmuş veya uzatılmış) hat ve güzergâhlarda çalışacak minibüsler Tuhim koordinasyonunda belirlenecek, saat, tarih ve yerde İlgili Minibüs Esnaf Odası temsilcilerinin ve Emniyet Müdürlüğü temsilcisinin (Jandarma bölgesinde Jandarma temsilcisi) katılımıyla, Noter huzurunda kura çekilerek belirlenir. Yeni düzenleme Ukome kararı ile yürürlüğe konur.

(n) Trafik kazası nedeniyle, hasarlı olan araçlar sefere çıkamaz. Aksi halde ticari hizmetten derhal men edilir. Men cezasına uymayanlar hakkında yönerge hükümlerine göre yaptırım cetvelinin 11. maddesi hükümleri uygulanır.

(o) Çalışma ruhsatlı minibüslerde şoför olarak çalışacak kişilere İbb’ce (Tuhim) **“Toplu Taşıma Aracı Kullanım Belgesi”** verilir. Bu belge denetim birimleri tarafından (İbb, Emniyet, Jandarma vb. kolluk kuvvetleri) sorulması durumunda ibraz edilmek zorundadır. Söz konusu belgenin araçta bulundurulmaması halinde yaptırım cetvelinin 6. Maddesi hükmü uygulanır, hiç olmaması halinde ise belgeli şoför istihdam edilinceye kadar taşıma hizmetinden men edilir.

(ö) Minibüste görev yapan şoförlerin kılık ile kıyafeti düzgün ve daima temiz, düzenli ve bakımlı olmalıdır.

(p) Yönergede belirtilen idari, cezai ve mali yaptırımların muhatabı aracın sahip veya taşımacısıdır. Sahip veya taşımacısı mali yaptırımların bedelini ödeyinceye kadar minibüs taşıma hizmetinden men edilir.

(r) Taşımacılar her hangi bir nedenle de olsa bir kamu hizmeti olan, toplu taşımacılık işini, toplu olarak yavaşlatma veya durdurma eylemi yapamazlar. Hak arama hakkının mevcut mevzuat dâhilinde, hiyerarşik yapı içinde ve kamu hizmetini aksatmadan ve vatandaşlar mağdur edilmeden yapılması esastır.

(s) Yukarıdaki kurallara uymayanlar hakkında yaptırım cetvelindeki hükümler uygulanır.

İKİNCİ KISIM

Genel ve Özel Şartlar

BİRİNCİ BÖLÜM

Ticari Minibüs Araç Standardına İlişkin Şartlar

Genel Şartlar

MADDE 11- (1) Ticari Minibüsler, aşağıdaki standartlara sahip olması gerekir.

a-) Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten sonra her hangi bir nedenle taşımacılığa alınacak Minibüsler 0–9 yaş aralığında olacak ve en fazla 10 yaşına kadar kullanılabilir. (Yaş sınırını aşan mevcut araçlar için 01.01.2009 tarihine kadar geçiş süreci öngörülmüştür.) 10 yaşını dolduran minibüsün, onuncu yaşın dolmasını takip eden yılın başından itibaren 3 ay içinde değiştirilmesi zorunludur. Bu sürede makul bir mazereti olmadığı halde aracını değiştirmeyen taşımacının Çalışma Ruhsatı iptal edilir.

b-) Koltuk kapasitesi 14 kişilik olacaktır.

c-) Klima

ç-) Araç takip sistemi (Alt yapısı oluşturulduktan sonra uygulamaya geçilecektir.)



d-) Hidrolik Direksiyon

e-) Minimum 2500 motor gücü veya Minimum 130 Hp gibi standartlar bulunmalıdır.

f-) İç tavan yüksekliği 1.80 metreden alçak, 2.00 metreden daha yüksek olmayacaktır.

g-) Otomatik kapı sistemi bulunmalı ve hareket halinde kapılar hiçbir şekilde açılmayacak şekilde dizayn edilmiş olmalıdır.

Özel Şartlar

MADDE -12

(a) Minibüs Aracı Uygunluk alamayan minibüs taşımacısı, aracındaki Teknik Komisyonun belirlediği eksikleri 15 gün içinde tamamlaması veya 1 ay içinde başka bir araç getirerek taşımacılığa koyması zorunludur. Uygun olmadığı tespit edilen minibüs bu sürede çalıştırılmaz.

(b) Ruhsatta belirtilen hat numarası ve hat adının yazılı olduğu ışıklı tabela minibüsün üstünde (şapka şeklinde) bulunmalıdır.

(c) Minibüslerin ön cam üstünde, hat numarası ve hat adının yazılı olduğu ışıklı tabela bulunacaktır. Ayrıca minibüsün ön ve arka camlarının sağ ve sol üst köşelerine hat numaralarını, ön, arka ve yan camların iç taraflarına 15x40cm ebadında aydınlatmalı hat ve güzergâh tabelası konulacaktır. Bunların dışında minibüslerde özel yazı, şekil ve sembol bulundurulamaz.

(d) Minibüslerin iç tarafında ön cam üstünde yolcularca rahat görünecek yerde Tuhim tarafından hazırlanarak tasdik edilmiş olan ve üzerinde; araç teknik bilgileri ile araç sahibi ve çalışan şoförlere ait bilgilerin yer aldığı resimli ve iki bölümlü Toplu Taşıım Aracı Tanıtım Kartı bulundurulacaktır. Araçta çalışan şoför görevi devir aldığıında kendisine ait Ticari Araç Kullanım Belgesini ayrılan cep kısmına yerleştirmek zorundadır. Kartını takmayanlar hakkında belge ibraz etmemiş sayılarak yaptırım uygulanır.

(e) Minibüs renkleri, renk tonu farkı olmadan;

A- Bölgesi (İstanbul Yakası) : Krem

B- Bölgesi (Beyoğlu Yakası) : Açık Yeşil

C- Bölgesi (Anadolu Yakası) : Açık Mavi' dir.

(f) Minibüsler geçiş sürecinin sonuna kadar belirtilen renklere boyatılmak zorundadır. Boya ral numaraları İlgili Minibüs Esnaf Odasıyla birlikte belirlenerek taşımacılara duyurulacaktır.

(g) Minibüslerde havalı korna, televizyon, radyo-teyp v.b. müzik yayın cihazı, yönergede belirtilenler haricinde ve fabrika çıkışı dışında aksesuar bulunmayacaktır.

(h) Kanunlara, kamu düzenine ve genel ahlaka aykırı olmamak, Ticari Araçlarda Reklâm Bulundurulmasına Dair Yönetmelik hükümleri çerçevesinde olmak kaydıyla, Tuhim' den görüş alınarak Kentsel Tasarım Müdürlüğünün onayıyla izin verilen reklâmlar, İBB Reklâm Yönetmeliği de dikkate alınarak, trafikte seyir güvenliği açısından tavan ön-arka yüzey ve camlar hariç araç yüzeyinin % 5' ini geçemez.

(ı) Minibüsün içi ve dışı sürekli temiz, koltuklar rahat oturulabilir şekilde olacaktır.

(i) Karayolları Trafik Kanunu gereği araçlarda bulunması zorunlu olan avadanlık dışında araç ve gereç bulundurulması yasaktır.

(j) Minibüs içinde, acil hallerde kullanılmak üzere, yolcuların rahatlıkla ulaşabilecekleri yerlerde ve sayıda cam kırma çekici ile yangın söndürme cihazı bulundurulacaktır.

(k) Araçların arka camının sağ alt köşesinde (Tuhim) şikâyet ve danışma telefonları yazılı olarak bulundurulacaktır. (Bu araç İbb Toplu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Denetimindedir.) ibaresi yazılacaktır.

(l) Ücret tarifesı minibüs içerisinde rahat bir şekilde görülecek ve okunur bir yere asılacaktır.

(m) Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten sonra taşımacılığa alınacak minibüslerde, araç durmadan kapının açılmaması ve kapı kapanmadan aracın hareket etmemesi düzeneği olacaktır.

(n) AB standartlarına uygun olmak üzere Ukome' nin takdir edeceği geçiş sürecinden sonra taşımacılığa alınacak minibüslerde, Bedensel Engelli yolcuların inip binmelerini kolaylaştırıcı kaldırım seviyesinde alçak tabanlı olmak şartı aranacaktır.

A collection of handwritten signatures and stamps at the bottom of the page. There are several distinct signatures in black ink, some of which are accompanied by official stamps or initials. The signatures are written in a cursive style, and the stamps appear to be official seals or marks.

Şoför Standardı Olarak İstenilen Şartlar

Genel Şartlar

MADDE 13- (a) Şoför Standardı olarak aranan genel şartlar aşağıda açıklanmıştır.

(1) Eğitim Seviyesi

- Mevcutlar: İlkokul diplomalı (5 yıllık)
- Yeniler: İlköğretim diplomalı (8 yıllık)

(2) İbb, İlgili Oda, İl Emniyet Müdürlüğü ve Meb koordinasyonunda verilecek Eğitim Sertifikası

- Acil kurtarma ve ilk yardım
- Şehir bilgisi (tarihi, turistik, coğrafi, sosyal ve kültürel olarak)
- Harita ve şehir planı okuma bilgisi
- İlgili mevzuat gereğince verilecek olan davranış bilgisi
- Yol ve trafik bilgisi
- Yabancı dil (isteğe bağlı)
- Temel ve Mesleki Özellikler Edinme Eğitimi(İlgili meslek odasından)

3-) Psikoteknik Değerlendirme ve Psikiyatri Uzmanı Raporu (01.01.2008 tarihinden itibaren uygulanacaktır. Ancak bu süre Tuhim tarafından 6 ay uzatılabilir.)

(b) Adli sicil kaydı

(c) Sosyal Güvenlik Kaydı (SSK, Bağ-kur vb.)

(d) Toplu Taşıım Aracı Kullanım Belgesi

(e) Göreve yeni başlarken ve 5 yılda bir psikolojik ve bulaşıcı hastalıklar yönünden tam teşekküllü hastaneden alınacak sağlık raporu (Karayolları Taşıma Yönetmeliği Mad. 60.e)

Şoför Eğitim Sertifikası

MADDE 14-

İBB, Oda ve TUHİM Koordinasyonunda, TUHİM tarafından konusunda uzman kişilerce verilecek eğitim sonunda başarılı olan işletici ve şoförlerine Şoför Eğitim Sertifikası verilir.

(a) Müracaat Şartları

Şoför eğitimi alacak işletici ve şoförler için müracaat şartları aşağıdaki gibidir.

1. Dilekçe
2. Minibüs için 3 yıllık B sınıfı sürücü belgesi

(b) Eğitim Konuları

İbb ve Tuhim Koordinasyonunda verilecek Eğitim, Madde 13-(a)-2' de belirtilen konuları içerir. Eğitimi başarıyla tamamlayan şoför, Psikoteknik Değerlendirme ve Psikiyatri Uzmanı testinden geçirilerek adına Şoför Eğitim Sertifikası verilir.

Toplu Taşıım Aracı Kullanım Belgesi

MADDE 15-

Madde-13' te şoför standardı olarak istenen şartları taşıyan ve Şoför Eğitim Sertifikası alanlar ile Çalışma ruhsatlı minibüslerde şoför olarak çalışacak kişilere örneği Belediyece (Tuhim) hazırlanarak bastırılan Toplu Taşıım Aracı Kullanım Belgesi Tuhim tarafından yeterli görülen şoförlere tasdik edilerek verilir.

Özel Şartlar

MADDE 16-

- (a) Araç içinde sigara içilmeyecek, kamu görevi yapmanın bilincinde olarak yolculara nazik davranılacaktır.
- (b) Diğer yolcuları rahatsız edecek durumdaki yolcular araca alınmayacaktır.
- (c) Taşıma sınırının üstünde yolcu alınması yasaktır. (2918 KTK 65/1-a)

The bottom of the page features several handwritten signatures in black ink. There are also some faint, illegible stamps or markings, including one that appears to say "H.S.8". The signatures are scattered across the bottom, some overlapping, and appear to be official or personal endorsements.

(d) Tarife dışı ücret talep edilmeyecek, koltuk işgal etmemeleri kaydıyla 0-7 yaş grubu çocuklardan ücret alınmayacaktır.

(e) Yolcu can güvenliği açısından, kapıyı kapatmadan minibüsü hareket ettirmeyecek, durmadan da kapıyı açmayacaktır.

Minibüs Taşımacılığı Ücret Tarifesi

MADDE 17- Esnaf Odaları Birliği tarafından hazırlanan ücret tarifeleri Ukome' ye sunulmak üzere Tuhim' e gönderilir. Tuhim bu teklifi ilgili Esnaf Odaları Birliği ile değerlendirerek Ukome' ye taşır. Ukome kararı uygulanır. Toplu taşıma sistemlerinde yapılacak değişiklik ve düzenlemelerin gerektireceği hallerde bilet ve ücret entegrasyonunu sağlamak maksadıyla taşımacılar bilet entegrasyonu ile ilgili tesisatı araçlarına temin etmek zorundadır.

İKİNCİ BÖLÜM

Minibüs Hat Açma, Uzatma, Kısaltma Ve İptal Etme, Durak Yeri Tespiti, Hatlardaki Minibüs Sayısını Artırma, Eksiltme Ve Hatlar Arasında Araç Aktarılması

Değerlendirme kriterleri;

MADDE 18- (a) Minibüs hattı açılmasında ve Durak yeri aşağıdaki kriterlere göre değerlendirme yapılır:

1. Kentin gelişmesine ve genişlemesine bağlı olarak oluşan yolculuk ve vatandaşın talepleri,
2. Esnafın talebi,
3. Alternatif toplu ulaşım aracının olmaması veya mevcutların ihtiyacı karşılayamaması,
4. Yol ağının ve trafik sirkülasyonunun değişmesi,
5. İstanbul Ulaşım Master Planının uygulaması neticesinde ortaya çıkan fiili durum,
6. Toplu Ulaşım Sistemlerinin entegrasyonu çalışmaları Çerçevesinde değerlendirilir. Konuyla alakalı olarak Tuhim arazi incelemeleri sonucunda hazırlayacağı Fizibilite Raporunu görüş ve önerileriyle birlikte Ukome' ye sunar.
7. Minibüs Durak yerleri ana arterlerde ve İETT duraklarına 50 metre mesafede cep içinde oluşturulacaktır.(Mümkün olan yerlerde)
8. Minibüs Durak yerlerinin tespiti Jandarma sorumluluk bölgesinde Jandarma Komutanlığı yetkilisi, Trafik Denetleme Şube Müdürlüğü, Toplu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Ulaşım Koordinasyon Müdürlüğü, İlgili Minibüs Esnaf Odası temsilcilerinden oluşan komisyon tarafından belirlenecektir.(94/106 sayılı İkt Kararı)

Minibüs hattı verilmesi ve hattın iptali ile ilgili esaslar

MADDE 19-

(a) Ukome Kararı ile şehrin ulaşım ihtiyacı düşünülerek hat ihdas edilir.

(b) Talep yetersizliği veya Ulaşım Master Planı çerçevesinde yapılacak uygulamalar ile Toplu Taşıma Sistemlerinin Entegrasyonu çalışmaları neticesinde verimsiz hale gelen minibüs hattındaki araçlar ihtiyaç olan başka hatlara aktararak; söz konusu hat Ukome kararıyla iptal edilir. Bu nedenle yapılacak minibüs aktarmaları noter huzurunda çekilecek kura ile yapılır. İptal edilen ve başka hatlara aktarılan taşımacılar İbb nezdinde herhangi bir hak ve iddiada bulunamazlar.

Hat uzatımı ve Kısaltımı ile İlgili Esaslar

MADDE 20- Madde-18' de belirtilen haller neticesinde ekstra bir değer veya gelir oluşturan hat uzatmalarında hat uzatma bedeli alınır. Alınacak hat uzatma bedeli Ukome Kararına müteakip aşağıdaki şekilde yapılır.

Hat uzatma talebi mevcut hat uzunluğunun % 15' ine kadar olanlardan beher minibüs başına o yıla ait ruhsat harcının 5 katı, % 30' una kadar 7 katı, % 50' ye kadar olana 10 katı kadar hat uzatma bedeli alınır.%50' de fazla olan hat uzatmaları yeni bir hat olarak değerlendirilir.

Durak Görevlileri

MADDE 21-

(a) Aynı hatta çalışan araç sahiplerinin çoğunluğunun belirlediği bir kişi durak görevlisi olarak görev yapmak üzere Tuhim' ne bildirilir. Tuhim bu kişiye bir "Durak Görevlisi Kartı" tanzim eder. Durak görevlisi olarak çalışacak kişinin, sürücü belgesi hariç şoförlerde bulunması gereken ve bu yönergede sayılan şartları taşıması, görevi esnasında verilen belgeyi yakasında sürekli taşıması zorunludur.(Durak görevlisinin belirlenmesinde anlaşmazlık halinde Esnaf ve Sanatkârlar Odaları Birliğinin belirlenecek kişi Tuhim' e bildirilir.)

(b) Yolculara ve taşımacılara karşı uygunsuz davranışlarda bulunması, hatta çalışan araç sahipleriyle kavga etmesi, ilgili esnaf odası ve diğer resmi kurumlar ile görevlileri hakkında olumsuz faaliyetlerde bulunması halinde ilk halde bu durak görevlisi Tuhim tarafından yazılı olarak uyarılır. Buna rağmen olumsuz tutum ve davranışlarını devam ettirir halde, Tuhim ilgili esnaf odasını yazılı olarak uyararak bu durak görevlisinin savunmasının alınmasını veya yeni durak görevlisi bulunmasını ister. Önceki durak görevlisine verilmiş bulunan belge iptal edilir, yeni durak görevlisine belge verilir.

Araç Değişikliği Yapmak İsteyenlerin Uyacakları Kurallar

MADDE 22-

(a) Taşımacı/taşımacılar, taşımacılıkta bulunan mevcut minibüsü, bu yönergede belirtilen teknik şartlara uygun olması kaydıyla başka bir minibüsle değiştirebilirler.

(b) Taşımacılıktan çekilen aracın yerine konulacak yeni aracın modeli 3 yaşımdan büyük olamaz.

(c) Araçlar 9 yaşına kadar (9 yaş dâhil) taşımacılık faaliyetinde bulunabilir. Yaş haddini tamamlayan mevcut araçlar 01.01.2008 tarihine kadar yenilenecektir. Araç değişikliğini yapmayanlar araçlarını yenileyinceye kadar taşıma hizmetinden men edilir.

(d) Araç yenileme başvurusunda bulunurken dosyaya, yeni araca ait Motorlu Araç Tescil ve Trafik Belgesi, eski aracının trafikten çekme belgesi fotokopisi veya noter satış belgesi eklenecektir.

(e) Gerekli işlemleri tamamlayan taşımacının yeni aracı için Tuhim tarafından Çalışma İzin Belgesi düzenlenir ve bunun için her hangi bir ücret alınmaz.

(f) Araç değiştirmek isteyen taşımacı/taşımacılar, Motorlu Araç Tescil ve Trafik Belgesinin alındığı tarihten itibaren 30 takvim günü içerisinde Tuhim' ne başvurarak bu yönergede belirtilen işlemleri yaptırmak zorundadırlar.

Onarım İzni İçin Uyulacak Kurallar

MADDE 23-

(a) Çalışmalarını durdurmak zorunda kalan Çalışma Ruhsatı sahipleri kaza, tamir, yangın gibi hallerde mazeretlerini 3 (gün) içerisinde yazılı olarak Tuhim' e bildirmek zorundadırlar. Yukarıda belirtilen sebeplerden dolayı çalışmasını durdurduğunu bildirenlere Tuhim tarafından 2 (iki) ayı geçmemek üzere onarım süresi tanınır. Bu süre Ukome' nin alacağı karar ile ve mücbir sebepler karşısında 2 (iki) ay daha uzatılabilir. Bu süre sonunda aracını sefere koymak isteyen araç sahipleri Teknik Komisyondan Araç Kontrol Belgesi almak zorundadır. Aracını sefere koyamayan veya yeni araç olarak Çalışma Ruhsatı değişikliğini yaptırmayanlar hakkında yaptırım cetvelindeki yaptırımlar uygulanır.

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page, including a date stamp "11.5.10".

(b) İcra yolu ile trafikten men edilmek suretiyle çalışamayan araçların Çalışma Ruhsatı konu çözümleninceye kadar askıya alınır. Çalışma Harç Bedelleri %50 indirimli olarak ödenmek zorundadır.

Taşımacılıktan Çekilme

MADDE 24-

Taşımacı/taşımacılar, mevcut araçlarını üzerindeki ticari plakayla birlikte veya sadece plakayı devrederek taşımacılıktan çekilebilirler. Taşımacının kendi isteği ile taşımacılıktan çekilmesi, vefat etmesi, başkasına devretmesi veya durumunun değişmesi hallerinde uygulama aşağıda olduğu gibidir.

(a) Taşımacı Gerçek Kişi ise;

1-) En az bir ay (30 takvim günü) önceden İbb Tuhim'e bildirmek sureti ile taşımacılıktan çekilebilir.

2-) Taşımacının vefat etmesi halinde taşımacılık sona erer. Çalışma Ruhsatı iptal edilir.

Varisler, veraset ilamı ile 3 (üç) ay içerisinde Tuhim'e durumu yazılı bildirimde bulunmak ve gerekli kanuni belgeleri ibraz etmek kaydı ile taşımacılığa devam edebilirler. Bu takdirde tüm işlemlerin ölüm tarihi itibari ile en geç 6 ay (180 takvim günü) içinde ikmal edilmesi zorunludur. Belirlenen süreler dâhilinde müracaat etmeyen ve gereken işlemleri yerine getirmeyen varislerin taşımacılığa devam etme hakları ortadan kalkar.

(b) Taşımacı birden fazla gerçek kişi ise;

Taşımacılardan biri veya daha fazlası kendi isteği/istekleri ile hisselerini kalan ortak/ ortaklara devrederek taşımacılıktan çekilebilir. Bu takdirde, taşımacı sıfatına haiz olup, çıkanların hissesini devir alan diğeri/ diğerleri olayı, vukuu tarihinden itibaren en geç bir ay (30 takvim günü) içinde Tuhim' e yazılı olarak bildirmek zorundadır. Aksi halde taşımacılığa son verilir.

(c) Taşımacı Tüzel Kişilik ise;

1-) Tüzel kişiliğin nihayete ermesi halinde taşımacılığı da aynı zamanda sona erer.

2-) Tüzel kişiliğin nitelik değiştirmesi veya yeni ortak alması veya satış ya da devir yoluyla el değiştirmesi halinde, bu hususların kesinleştiği tarihten itibaren 30 takvim günü içinde Tuhim' e yazılı bildirimde bulunmak ve en geç 90 takvim günü içinde ilgili işlemleri tamamlamak şartıyla taşımacılığa devam edebilirler. Aksi halde taşımacılıktan çekilmiş sayılırlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Denetim ve Yaptırım

MADDE 25-

(a) (M) ve (TM) serili ticari plakalı minibüsler ile şoförleri iş bu yönerge hükümlerine göre, aşağıdaki kurum görevlilerince denetlenebilir.

1-) Emniyet Görevlileri

2-) Jandarma Komutanlığı Trafik ekipleri,

3-) İbb Tuhim tarafından belirlenen Müdürlük denetim görevlileri.

4-) İbb Zabıta Görevlileri

5-) Ayrıca İbb adına denetim görevi verilen elemanlar (Bu görevliler, Tuhim tarafından verilecek Denetçi Belgesi ile denetim yaparlar.),

6-) Esnaf Odaları Birliği temsilcileri (Tuhim tarafından verilecek belge ile)

(b) İdari para cezaları Kabahatler Kanunu, 1608 sayılı kanun, Karayolları Trafik Kanunu ve Yönetmeliği, Karayolu Taşıma Kanunu ve Yönetmeliğinin ilgili hükümleri ile diğer ilgili mevzuatlar çerçevesinde uygulanır.

(c) Alınan savunmalar, rapor ile birlikte Toplu Ulaşım Komisyonu tarafından değerlendirilir.

(d) Taşımacıların savunmaları ve mazeretleri uygun bulunan raporlar hakkında yaptırım uygulanmaz ve bunlar Tuhim tarafından taşımacıların dosyalarında muhafaza edilir.

The bottom of the page features several handwritten signatures and stamps. On the left, there are two distinct signatures. In the center, there is a large, stylized signature that appears to be 'Uu'. To its right, there is a stamp with the number '11' and some illegible text. Further right, there are more signatures, including one that looks like 'A. Q.' on the far right. The signatures are written in dark ink on a light background.

- (e) Toplu Ulaşım Komisyonu tarafından savunmaları uygun görülmeyen veya tebligat tarihi itibarıyla 15 (on beş) iş günü içinde savunma hakkını kullanmadıkları için savunma hakkından vazgeçmiş sayılan taşımacılara ait raporlar ise bu yönerge ekindeki yaptırım cetveline göre gerekli yaptırım işlemi yapılır.
- (f) Toplu Ulaşım Komisyonu'nun kararlarıyla kesinleşen yaptırım listeleri İlgili Esnaf odaları aracılığıyla minibüs taşımacılarına tebliği edilir. Taşımacılar tebligatı aldıktan sonra 15 gün içinde yaptırım tutarlarını İbb veznesine peşin olarak ödemek zorundadırlar.
- (g) Yaptırım bedellerini süresinde ödemeyen taşımacıların aracına ödeyinceye kadar görev verilmez ve tahsilât aylık kanuni gecikme cezasıyla birlikte tahsil edilir.
- (h) Elektronik araç takip sistemi kurulması halinde sistemin vereceği raporlar denetim ekiplerinin hazırlayacağı rapor niteliğindedir. Bunun üzerinden yaptırım uygulanır.
- (ı) Tuhim gerekli hallerde, Denetim görevini yerine getirmek amacıyla yeter sayıda Denetim görevlisi temin eder veya ettirir.
- (j) Toplu Ulaşım Komisyonu, minibüs aracı sahibi, şoförü veya işletmecisinin, hizmetleri esnasında toplu taşımacılık hizmetini zora sokan, genel ahlak değerlerini zedeleyen, toplumda infial uyandıran hareketlerde bulunmak, ülke ve ilimizin prestijini bozan devlet güvenliğini olumsuz etkileyecek hareketlerde bulunduğu kolluk kuvvetleri tarafından tespit edilerek tutanağa dönüştürülen araçlar 1 günden 90 güne kadar taşıma hizmetinden men edilebilir. (Yap. Cetveli 17.)

Toplu Ulaşım Komisyonu

MADDE 26-

- (a) Taşımacılar ve/veya şoförün bu yönerge esaslarına aykırı tutum ve davranışları nedeniyle düzenlenen raporların değerlendirilmesi, yönergenin uygulanması nedeniyle doğabilecek ihtilafların ve anlaşmazlıkların incelenerek Ukome' ye taşınması, yine yönergede tarif edilmeyen hususlarda yapılacak işlemlerin belirlenerek Ukome' ye sunulması için, Tuhim' den 3 (üç), Emniyet Müdürlüğünden 1 (bir), İl Jandarma Komutanlığından 1 (bir), Esnaf Odaları Birliğinden 1 (bir) ve ilgili odadan 1 (bir) üye olmak üzere 7 (Yedi) kişiden oluşan bir komisyon görev yapar.
- (b) Komisyon Başkanı Tuhim Müdürü olup, kararlar oy çokluğu ile alınır. Başkanın oyu eşitlik halinde çift sayılır.
- (c) Komisyon en az ayda bir rutin olmak üzere, ihtiyaç olduğunda ise Tuhim' in çağrısı üzerine toplanarak önceden belirlenen gündemindeki konuları görüşür ve karara bağlar.
- (d) Toplu Ulaşım Komisyonunun sekretaryasını Tuhim yürütür.

Yaptırım İşlemleri

MADDE 27-

- (a) Bu yönerge hükümlerine aykırı hareket edenler ile eksik evrak ve şartlarda taşımacılık yapanlar, güzergâh dışı veya kısa mesafe taşımacılık yapanlar hakkında Madde 2'de sayılan mevzuat hükümleri çerçevesinde yaptırım işlemleri uygulanır. Ceza' nın tekrarında bir sonraki müeyyide'nin uygulanması ile ilgili zaman aşım süresi 2 yıldır.
- (b) Yönergede bahsedilen hususlara riayetsizlik hallerinde hangi yaptırımın uygulanacağı yaptırım cetvelinde belirlenmiştir. Ancak; ceza tespitinde fiili işleyen taşımacının çalışma durumu, taşımacılık sicili, önceki ceza durumu dikkate alınarak daha alt derecedeki ceza uygulanabilir. Bu uygulama Toplu Ulaşım Komisyonu Kararı ile olur. Komisyon ekseriyetle karar verir.
- (c) Aracın sevk ve idaresi sırasında; gayri ahlaki davranış, uyuşturucu madde ve alkol kullanımı ve benzeri faaliyetlerde bulunanlar hakkında yaptırım cetvelindeki hükümler uygulanır.
- (d) Sürücüler trafik kural ve kaidelerine uygun hareket edecek, trafik akışını bozmadan ve çevreyi rahatsız etmeden araç kullanacaklardır. Hız sınırları aşılmayacak, kendilerine ait durak ve peronların haricinde İETT durakları ve peronları gibi yerler işgal edilmeyecektir.
- (e) Ticari minibüsün işletilmesi ile ilgili her türlü kanunî ve cezaî müeyyideler taşımacıya aittir. (2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu'ndaki ilgili hükümler saklıdır).

Tebliğat Adresi

MADDE 28- Taşımacılar kendilerine yapılacak tebligata esas olarak tebligat adresini, kendisi ile istihdam ettikleri personelin ikametgâh adreslerini ve değişiklik olduğu takdirde yeni adresleri, Çalışma Ruhsatı tarihinden itibaren 30(otuz) takvim günü içinde 'Tuhim' e yazılı olarak beyan etmek zorundadırlar. Adresin doğru olarak veya değişikliklerin bildirilmemesi halinde yapılacak tebligatların ulaşmamasında sorumluluk taşımacıya aittir.

İtiraz

MADDE 29- Taşımacılar, bu yönerge hükümlerine göre verilmiş yaptırımlar hakkında bildirim tarihinden itibaren 15 (on beş) gün içinde bedelini ödemek kaydıyla itiraz edebilirler. İtiraz üzerine Toplu Ulaşım Komisyonu' nca verilmiş olan karar taşımacıya tebliğ edilir. İtiraz uygun bulunursa ödenmiş olan yaptırım bedeli ilgisine iade edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

İhtilafların Çözümü

MADDE 30- Bu yönergenin uygulanması esnasında doğacak ihtilafların çözümü için Ukome ile İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Saklı Tutulan Hükümler

MADDE 31- Bu yönergede bulunmayan hükümler hususunda ilgili mevzuat (ilgili kanunlar, yönetmelikler vb. ile Ukome ve İtk kararları) hükümleri uygulanır. Bu yönerge ile çelişmeyen ve daha evvel alınan Ukome ve İtk kararları geçerlidir. Ancak, yönergenin hükümlerine aykırı olan geçmişe yönelik Ukome ve İtk kararları veya ilgili maddeleri yürürlükten kaldırılmıştır. Bu konuda çıkan mevzuat hükümleri saklıdır. Gerekli görülmesi halinde yeni mevzuat (ilgili kanunlar, yönetmelikler vb. ile Ukome ve İtk kararları) çerçevesinde yönergede UKOME Kararı ile değişiklik yapılabilecektir.

Yürürlük:

MADDE 32- Bu yönerge Ukome tarafından onaylandıktan sonra mahalli bir gazetede yayımlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer

Yürütme

MADDE 33- Bu yönerge hükümlerini İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı adına, Toplu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü yürütür.

MADDE 34- Bu yönerge 34 (otuz dört) madde ve 15 sayfadan oluşmaktadır.

EK	YAPTIRIM CETVELİ															
NO	YAPTIRIMA ESAS FİLLER VE YAPTIRIM HAL SIRASI (KADEMESİ)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	UKOME tarafından onaylanan tarife dışında ücret talep edilmesi	1608 SAYILI KANUN UYGULANIR.														
2	İstihap Haddini aşan ve Ayakta Yolcu veya Yasaklanmış eşya taşımak (yanıcı, patlayıcı)	4925 SAYILI KARAYOLLARI TRAFİK KANUNU İLGİLİ HÜKÜMLERİ UYGULANIR.														
3	Sürücünün alkol, uyuşturucu vs. araç kullanması	2918 SAYILI KARAYOLLARI TRAFİK KANUNUNUN 48/5 MADDESİ UYGULANIR.														
4	Araç personelinin kılık kıyafet kurallarına uymaması, Yolcuya hakaret etmek, kötü davranmak, Elverişsiz hava şartlarında çalışmamak.	1608 SAYILI KANUN UYGULANIR.														
5	Mevcut yasalar çerçevesinde olmayan hak aramalar ile birlikte toplu olarak direniş yapmak, taşımacılık yapmamak, taşımacılığı aksatmak, gösteri yapmak, kamu kurum ve kuruluşların önünde yâda yollarda, kavşaklar, köprü alt ve üstlerinde, geçiş noktalarında her türlü izinsiz gösteri yapmak	2911 TOPLANTI VE GÖSTERİ YÜRÜYÜŞ KANUNU İLGİLİ MADDELERİ UYGULANIR.														
6	Denetimde bulunan denetim görevlisinin istediği evrakları, bilgileri vermemek, denetim görevlisine ve hizmet esnasında yolcuya veya diğer minibüs taşımacı veya şoförlerine saldırmak ve darp girişiminde bulunmak	1608 SAYILI KANUNUN 1. MADDESİ UYGULANIR.														
7	UKOME Kararıyla belirlenmiş olan güzergâhlara uymamak (Alt ve üst yapı çalışmaları, kaza, yangın ile geçici trafik düzenlemelerine göre TUHİM tarafından belirlenen geçici güzergâh değişiklikleri hariç)	1 Gün Taş. Men	2 Gün Taş. Men	3.Gün Taş. Men	5 Gün Taş. Men	7 Gün Taş. Men	Daha Sonraki İhtallerde ise 15 günden az olmamak kaydıyla 2 ay' a kadar Toplu Ulaşım Komisyon kararı ile Taşımacılıktan Men edilir.									
8	Hat İhlali Yapmak	1Ay Taş. Men	3Ay Taş. Men	13.04.2006 TARİH VE 2006/4-20 SAYILI UKOME KARARI*(Üçüncü yakalanışında ise TUHİM tarafından hazırlanacak raporun UKOME Gündeminde değerlendirilmesi sonucu hat ihlali yapan araç hakkında UKOME Kararı ile Çalışma Ruhsatlarının İptali.)												
9	Trafik Kurallarına Uymayarak Duraklama Yapmak, Trafik Akışını Engellemek	2918 SAYILI KARAYOLLARI TRAFİK KANUNU UYGULANIR.														
10	Kısa Mesafe Yapan, ilk durak- son durak yerleri ile yolcuyu araçtan inmeye zorlamak	1608 SAYILI KANUN UYGULANIR.														
11	Ağır Hasarlı veya Bakımsız, Temiz olmayan, Çevreye Zarar verici Gürültü ve Eksoz Gazı yayan Araçla Trafîğe çıkmak	2918 SAYILI KARAYOLLARI TRAFİK KANUNUNUN İLGİLİ HÜKÜMLERİ VEYA 5326 SAYILI KABAHAHTLER KANUNUNUN 36. MADDESİ UYGULANIR.														
12	Görevli personel veya üçüncü şahıslara hizmet esnasında silahlı saldırıda bulunmak veya yüz kızartıcı suç işlemek	1 Ay Taş.Men	3Ay Taş.Men	6Ay Taş.Men	TAŞIMA HİZMETİNDEN MEN											
13	UKOME' nin aldığı kararlara uymamak	3 GÜN TAŞ.MEN	7 GÜN TAŞ. MEN	20 GÜN TAŞ. MEN	KOMİSYON KARARI İLE RUHSAT İPTALİ KONUSUNDA UKOME' YE SEVK.											
14	Korsan Minibüs Taşımacılığı Yapmak	2918 SAYILI KARAYOLLARI TRAFİK KANUNU EK-2 MADDESİ 15 Gün TAŞIMA HİZMETİNDEN MEN (EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ GÖRÜŞÜ)														
15	Sahte Evrak Düzenleyen ve/veya kullanan	RUHSAT ALINCAYA KADAR TRAFİKTEN MEN										2006/3-EK1 sayılı UKOME				
16	Yıllık Geçici Çalışma Ruhsatı Olmaksızın Çalışan Hath Ticari Minibüsler	RUHSAT ALINCAYA KADAR TAŞIMA HİZMETİNDEN MEN										2006/3-EK1 sayılı UKOME				
17	Toplu taşımacılık hizmetini zora sokan, genel değerlerini zedeleyen, toplumda infiat uyandıran hareketlerde bulunan, ülke ve ilimizin prestijini bozan ,devlet güvenliğini olumsuz etkileyen, Yüz kızartıcı suç işleyen veya sahtecilik yapanlar	1 gün den 90 güne kadar TAŞIMA HİZMETİNDEN MEN edildiği gibi ,TCK hükümlerince gereği yapılmak üzere Cumhuriyet Savcılığına sevk edilecek														
18	Yönerge hükümlerine aykırı davranmak.	SUÇUN NEV' İ NE GÖRE İLGİLİ KANUN VE YÖNETMELİK HÜKÜMLERİ UYGULANIR.														