

UKOME, İstanbul Büyük Şehir Belediye Başkanlığı Genel Sekreteri Sn. Adem BAŞTÜRK Başkanlığında 22.12.2011 gün ve saat 14.00'da gündemindeki konuları görüşmek üzere toplandı.

İLGİ: Toplu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün 02.11.2011 tarihli raporu.

TEKLİF: Minibüs ve Taksi Şoförlerinden istenilen belgelerin düzenlenmesi ile şoför bilgilerinin çalışma ruhsatlarına işlenmesinin görüşülmesi teklifi

TOPLU ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ RAPORU:

İlgi Toplu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü raporunda;

"01.01.2012 tarihi itibariyle yenilenecek olan Taksi, Taksi Dolmuş ve Minibüs Çalışma Ruhsatnameleri için yapılacak olan müracaatlar ve bu müracaatlara istinaden yapılacak olan işlemler aşağıdaki şekilde yürütülmesi planlanmaktadır.

Çalışma ruhsatnamesi düzenlenmesi esnasında ticari araç sahibinden istenecek evraklar:

1. Başvuru formu (TUHİM'den temin edilecektir.), Vekaletname ile müracaat halinde ("..... Plakalı aracı almaya ve ilgili kurumdan gerekli işlemleri yapmaya" ifadesi yazılı olacak.),
2. *Motorlu Araç Trafik Belgesi ve Araç Tescil Belgesinin fotokopileri,
3. *Esnaf odası faaliyet belgesi,
4. *TC Kimlik No'lu Nüfus Cüzdanı fotokopisi (tüm hissedarların),
5. İki adet yeni çekilmiş fotoğraf (tüm hissedarların),
6. Aynı yıl içinde araç değişikliği var ise önceki Çalışma Ruhsatnamesinin aslı, Plaka sahibi değişmiş ise satış sözleşmesi/veraset ilamı fotokopisi ve o yıl verilen Çalışma Ruhsatnamesinin aslı,

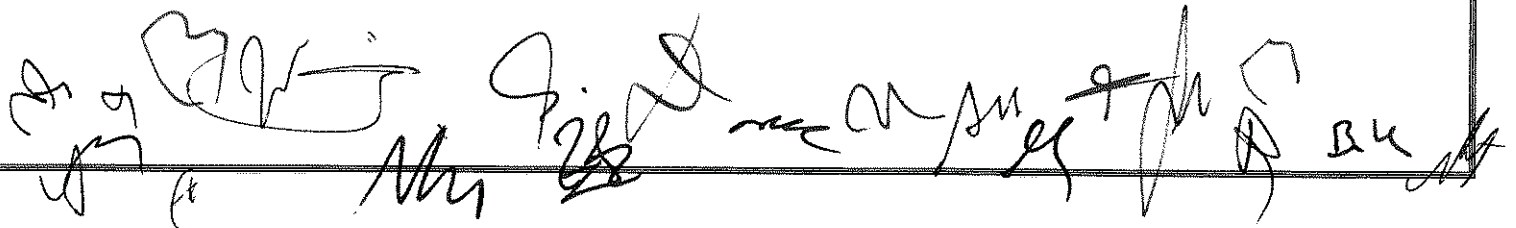
Ayrıca ticari araçlarda çalışan şoför bilgilerinin güncellenmesi amacıyla 01.01.2012 tarihi

itibariyle yapılacak olan ruhsat müracaatlarında ticari araçta çalışacak en az 2 şoföre ait evraklar:

- 1) En az B sınıfı sürücü belgesi fotokopisi,
- 2) Adli Sicil Kaydı,
- 3) İki adet yeni çekilmiş fotoğraf (tüm şoförlerin),
- 4) Sürücü Belgesi İptal Bilgisi Sorgulaması aslı,
- 5) Sosyal Güvenlik Kurumu belgesi,
- 6) Göreve yeni başlarken veya 5 yılda bir psikoteknik, bulaşıcı hastalıklar ve göz sağlığı yönünden tam teşekküllü hastaneden alınacak sağlık raporu.

"Bu belgeler çalışma ruhsatnamesine ekleneceğinden ticari araç ruhsat sahibi tarafından Müdürlüğümüze teslim edilmesi gerekmektedir. Ayrıca aracın şoförlerinden herhangi birinin değişmesi durumunda 3 (üç) gün içinde istenilen evraklar ile birlikte Toplu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne müracaat edilir ve çalışma ruhsatı yenilenir." şeklinde düzenlenecektir.

01.01.2012 tarihinden itibaren Taksi, Taksi Dolmuş ve Minibüs Çalışma Ruhsatnameleri yenileneceğinden, Ticari plakalı araç sahiplerinin bilgileriyle birlikte bu araçlarda çalışan şoför bilgileri de güncellenip Çalışma Ruhsatnamesine işleneceğinden bir aylık süre olan ruhsatlandırma süresi iş yoğunluğu sebebiyle yeterli olmayacaktır. Bundan dolayı ruhsatlandırma süresinin 31.03.2012 tarihine kadar uzatılması ve bu süre içerisinde Taksi, Taksi Dolmuş ve Minibüs kullanıcılarından, Denetim birimleri tarafından çalışma ruhsatnamesi sorgulaması yapılmaması hususunda konunun UKOME'de değerlendirilmesi" teklif edilmektedir.



UKOME'NİN KARARI:

Çalışma ruhsatnamesi düzenlenmesi esnasında ticari araç sahibinden istenecek evraklar;

1. Başvuru formu (TUHİM'den temin edilecektir.), Vekaletname ile müracaat halinde ("..... Plakalı aracı almaya ve ilgili kurumdan gerekli işlemleri yapmaya" ifadesi yazılı olacak.),
2. *Motorlu Araç Trafik Belgesi ve Araç Tescil Belgesinin fotokopileri,
3. *Esnaf odası faaliyet belgesi,
4. *TC Kimlik No'lu Nüfus Cüzdanı fotokopisi (tüm hissedarların),
5. İki adet yeni çekilmiş fotoğraf (tüm hissedarların),
6. Aynı yıl içinde araç değişikliği var ise önceki Çalışma Ruhsatnamesinin aslı, Plaka sahibi değişmiş ise satış sözleşmesi/veraset ilamı fotokopisi ve o yıl verilen Çalışma Ruhsatnamesinin aslı,

Ayrıca ticari araçlarda çalışan şoför bilgilerinin güncellenmesi amacıyla 01.01.2012 tarihi itibarıyla yapılacak olan ruhsat müracaatlarında ticari araçta çalışacak en az 2 şoföre ait evraklar;

1. En az B sınıfı sürücü belgesi fotokopisi,
2. Adli Sicil Kaydı,(Türk Ceza Kanunu' nun 188, 190, 191, 102, 103, 104, 105, 109/2-f, 109/5, 227, 179/3 maddelerinden affa uğramış dahi olsa hüküm giymemiş olması)
3. İki adet yeni çekilmiş fotoğraf (tüm şoförlerin),
4. Sürücü Belgesi İptal Bilgisi Sorgulaması aslı,
5. Sosyal Güvenlik Kurumu belgesi,
6. Göreve yeni başlarken veya 5 yılda bir psikoteknik, bulaşıcı hastalıklar ve göz sağlığı yönünden tam teşekküllü hastaneden alınacak sağlık raporu, şeklinde düzenlenmesine,

-Araçın şoförlerinden herhangi birinin değişmesi durumunda 3 (üç) gün içinde istenilen evraklar ile birlikte Toplu Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'ne müracaat edilerek, çalışma ruhsatının yenilmesine,

-Taksi, Taksi Dolmuş ve Minibüs Çalışma Ruhsatlarının 01.01.2012 tarihinden itibaren yenileneceğinden, ruhsatlandırma süresinin 31.03.2012 tarihine kadar uzatılmasına ve bu süre içerisinde denetim birimleri tarafından çalışma ruhsatnamesi sorgulaması yapılmamasına karar verilmiştir.

Başkan
Adem BAŞTÜRK
Genel Sekreter

Üye
Muzaffer HACIMUSTAFAOĞLU
Genel Sekreter Yard.

Üye
Dursun BALCIOĞLU
Ulaşım Daire Başkanı

Üye
Murat ŞENGÜN
İst.Emn.Mdl. Tem.

Üye
Necdet TÜRKMEN
MBS İst. İnş. Böl. Böl.
Bşk. Tem.

Üye
Zafer ERSÖZ
İl Jan. Kom. Tem.

Üye
Fatih YAŞAR
Sahil Güvenlik Kom. Tem.

Üye
Ali KARAKSLAN
1. Hukuk Müş.

Üye
Abdulrahman UÇAK
Fen İş. Böl. Bşk.

Üye
Nurdan APAYDIN
TCİS Gen. Mdl. Tem.

Üye
Mustafa AZMAN
Denizcilik. Müs. Tem.

Üye
H. İbrahim İNCE
DHMİ Gen. Mdl. Tem.

Üye
Cemal FAZLİ
TCDD 1. Bölge. Mdl. Tem.

Üye
Veli ATILGAN
İst. Ulaş. Böl. Mdl. Tem.

Üye
M. Zeynep ERDEM
DLH Gen. Mdl. Tem.

Üye
Mümin KAHVECİ
İETT Gen. Mdl. Tem.

Üye
Süleyman GENÇ
İst. Şehir Hatları Tur. A.Ş.

Üye
Abdullah ÖZCANLI
İst. Ulaş. A.Ş. Gn. Mdl.

Üye
Adil KARAIŞMAILOĞLU
Ulaşım Koord. Md.

Üye
Burhan KAYI
Top. Ulaş. Hiz. Md.